

防災設備技能再講習へのお申し込み

(重要) 講習事務局に、電話で受講の予約をしてください。

予約受付は定員になり次第締切ります。

予約 TEL **078-647-9999**

受付時間：平日 午前9時00分～午後5時00分

(土曜日、日曜日、祝日、12月29日から1月3日までを除く)

① 予約ができましたら、当ホームページの「申し込み方法」にある「申込書兼整理票」と「防災設備技能再講習案内」をそれぞれクリックし、「防災設備技能再講習受講申込書 兼 整理票」および「令和6年度 防災設備技能再講習ご案内」をダウンロードし、プリントアウト(印刷)してください。

② 受講料の納入

受講申請する前に、まずは郵便局で「払込取扱票」を入手し、必要事項を記入した後、受講料(10,480円)を入金します。



※払込手数料は、ご負担願います。

※赤枠内はもれなく記入します。

様式第1号

防災設備技能再講習受講申込書 兼 整理票

受付日 令和 年 月 日 講習会番号・受講番号 第 回 番

フリガナ		予約をした講習日	令和 年 月 日
氏名		日中の連絡先☎	
生年月日	昭・平 年 月 日生		
住所	〒		
勤務先 名称・所在地	名称	〒	☎

修了証番号	第	号
講習実施年月日	令和	年 月 日

- 1 太枠内をもれなく記入してください。
- 2 受講料振替払込請求書兼受領証・防災設備技能講習修了証の写しを指定した欄に貼付してください。

振替払込請求書兼受領証

口座記号番号
009205
322879

加入者名
(一財)神戸住環境整備公社

金額
千 百 十 万 千 百 十 円
10480

おなまえ
ご依頼人
〇〇 〇〇 様

料 金
(消費税込み) 日 附 印
円

備考

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

写しを貼付

受理後、防災設備技能再講習受講票を返送しますので84円切手返信用封筒(長形3号・宛名を必ず明記)を同封してください。
かかる個人情報、防災設備技能再講習事業における名簿等の資料の作成、防災設備技能再講習修了証及びデータベースの作成、関連する情報のお知らせに利用します。また、当資格を適正に管理(再交付申請手続き)をするため神戸市消防局にも提供されます。

※お申込みのお手続きは、予約をした日から起算して3週間以内にお済みになるようお願いいたします。その期日を超過いたしますと、予約は無効となりますのでご注意ください。

防災設備技能講習修了証の写しを貼付

様式第2号

防災設備技能再講習受講票

フリガナ	
氏名	
受講年度	令和 年度
受講回・番号	第 回 番
受講年月日	令和 年 月 日
受講確認	

受講上の留意点

- 1 受講当日、次のものをご持参下さい。
 - (1) 本受講票
 - (2) 防災設備技能講習修了証
 - (3) 筆記用具
 ※受付時に(1)、(2)を提出してください。
- 2 受付時間は8時30分～9時00分です。

注) 受講申込書と受講票は切り離さないでください。

④ 受講申込書の提出

受講申込は電話予約後 **3 週間以内**に完了してください。

その期日までに申込がないときは、予約キャンセル扱いとなりますので
ご注意ください。

受講申込書と受講票は切り離さないでください。

⑤ 受講票の送付先

記入が完了しましたら、下記の講習事務局へ郵送してください。

【送付先】

〒653-8768 神戸市長田区二葉町5丁目1番32号

新長田合同庁舎8階 防災講習センター

※郵送時には、返信用封筒(宛名を明記し **84 円切手**を貼った長形 3号)

を同封してください。



⑥ お申し込み完了



申込受付の手続きが完了すれば、講習事務局より受講票を返送いたします。

記載内容に間違いがあったときは、防災講習センターまでご連絡ください。

電話番号 (078-647-9999)

