

防災設備技能講習へのお申し込み

(重要)

- ① 公社ホームページからの「受講申請」、郵便局等での「受講料振込」
という流れです。
- ② 納入された受講料は、お返しきませんのでご了承ください。

① 受講申請

まず最初に、防災講習センターのホームページで「防災設備技能新規講習」の「受講申請はこちらから」より、開催日をご確認いただき、ご希望の日程をクリック。

その後、表示されました「申請フォーム」に必要事項を入力します。

<申請フォーム>

第〇回 防災設備技能新規講習

令和〇年〇月〇～〇日

ご希望の講習開催日であることを
確認してください。

※受講料納入期限を過ぎた場合は、「お申込みの取消」となりますので、ご注意ください。

氏名 *

姓と名の間に一字空欄を入れてください。
修了証に記載されます。

※氏名は、姓と名の間に一字空欄を入れてください。

※入力された氏名・生年月日はそのまま修了証に記載されます。修了証の表記を修正する場合、再交付として手数料が必要になりますので、十分にご注意ください。

※漢字氏名は第一、第二水準文字で入力して下さい。

環境依存文字（JIS 第3水準漢字、第4水準漢字等）及び機種依存文字で入力をした場合、修了証に正しい氏名が印字されない可能性があります。

氏名（フリガナ）*

半角カタカナで、空欄は入れないでください。

半角カタカナで、空欄は入れないでください。

生年月日（入力手順：カレンダーから西暦をクリック後、生年月日を選択する。）*

郵便番号(連動)

郵便番号を入力すれば、住所が自動表示。

郵便番号を入力すれば住所が自動で表示されます。

住 所(連動)

丁目・番地

マンション名、号室等

日中の連絡先*(

ハイフン有り。

勤務先 名称

勤務先 電話番号(ハイフン有り)

申請用メールアドレス

※ 必ずメールアドレスの入力をお願いします。

※申請内容及び受講についての注意事項のメールは、「noreply@form.kintoneapp.com」のアドレスより送信されます。「迷惑メール」の設定をされている場合は、以下のドメイン名からの電子メールが受信できるよう登録をお願いします。

ドメイン名『form.kintoneapp.com』

※個人情報の取扱いの同意について。本申込にかかる個人情報は、防災設備技能講習事業における名簿等の資料の作成、防災設備技能講習修了証及びデータベースの作成、関連する情報のお知らせに利用します。また当資格を適正に管理(再交付申請の手続き等)するため、神戸市消防局にも提供します。同意される場合、下記チェックボックスにをお願いします。*

同意します

チェックボックスをクリック。

最後に必ず「確認」をクリック、入力内容を確認後、再度「回答」をクリックし受講申請を完了させてください。

申請が完了しますと、当センターより自動返信メールが届きます。
返信メールが届かなかったり、入力内容に間違いがあったときは、
防災講習センターまでご連絡ください。電話番号（078-647-9999）



ご注意。

※注1) すでに定員に達していれば、入力画面は表示されません。

※注2) 受講希望者多数の場合は、申込入力途中でも締め切られる場合があります。

キャンセル待ちについて。

ご希望される「開催日」が満席で申請不可（受付終了）の場合、
キャンセル待ちをされる方は「キャンセル待ち専用」をクリックし、
必要事項を記載してください。

キャンセルが発生した場合は、当公社から連絡いたします。
キャンセルが発生しない場合は、お手数ですが次回開催日へお申
込みください。

②受講料の納入

次に、受講料の納入をお願いいたします。

インターネットで受講申請が完了しましたら、受講料(20,950円)の納入をお願いいたします。

受講料納入期限は、「**自動返信メール**」に納付期日が記載されております。

受講料納入期限を過ぎた場合は、「**お申込み取消**」となりますので、ご注意ください。

<納入方法>

当公社の郵便局口座に入金する場合、郵便局で**「払込取扱票」**を入手し、必要事項を記入した後、受講料を入金します。

※振込手数料は、ご負担願います。



※また他の銀行から、当公社の郵便局口座への振込も可能ですが、その際の振込手数料につきましても、ご負担願います。

<払込取扱票記入例>

※払込取扱票に記載していただきます口座記号番号は**00920-5 322879** 加入者名「(一財)神戸住環境整備公社」でお願いいたします。

払込取扱票									
00	印字記号。要号はお間違えのないよう記入してください。								
0 0 9 2 0 5	3 2 2 8 7 9	金額	丁	百	十	千	万	百	十
(一財) 神戸住環境整備公社									
講習日 令和〇〇年〇〇月〇〇日									
各欄の記入欄は、ご依頼人様においてご記入ください。									
通信欄には、申請された講習日を記入してください。									
受講料は、各講習で振込額が変わりますので、お間違えのないようにお願いします。									
切り取らないでお出しください。									
記載事項を訂正した場合はその箇所に訂正印を押してください。									
ご依頼人様									
料金 円									
備考									

※赤枠の中をもれなく記入してください。

通信欄には、申請された講習日を記入してください。

受講料は、各講習で振込額が変わりますので、お間違えのないようにお願いします。

※必ず受講者名の記入をお願いいたします。

※銀行振り込みの際も、受講者名の記載をお願いいたします。

③受講手続き完了

講習会場には駐車場がありませんので、公共交通機関をご利用ください。



また講習会場付近に、コンビニや飲食店はありません。昼食は各自でご用意ください。

都合により受講をキャンセルする場合は、事前に講習事務局まで電話連絡をお願いします。

電話番号 (078-647-9999)